



भारत का राजपत्र The Gazette of India

सी.जी.-डी.एल.-अ.-22062024-254866
CG-DL-E-22062024-254866

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 317]

नई दिल्ली, शुक्रवार, जून 21, 2024/ज्येष्ठ 31, 1946

No. 317]

NEW DELHI, FRIDAY, JUNE 21, 2024/JYAISHTHA 31, 1946

वित्त मंत्रालय
(राजस्व विभाग)
अधिसूचना

नई दिल्ली, 21 जून, 2024

सा.का.नि. 340(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, माल और सेवा कर अपील अधिकरण में समूह "ग" के पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती हैं, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम माल और सेवा कर अपील अधिकरण (समूह "ग" कर्मचारियों की भर्ती, वेतन और सेवा के अन्य निबंधन और शर्तें) नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं. (1) इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,-

(क) "अधिनियम" से केंद्रीय माल और सेवा, अधिनियम 2017 (2017 का 12) अभिप्रेत है;

(ख) "नियुक्त प्राधिकारी" से केंद्रीय सरकार या वह प्राधिकारी अभिप्रेत है, जिसमें अधिसूचना द्वारा अपील अधिकरण में अधिकारियों और कर्मचारियों की नियुक्ति करने की शक्तियां केंद्रीय सरकार में प्रत्यायोजित हैं;

(ग) "अपीलीय अधिकरण या जीएसटीएटी" से अधिनियम की धारा 109 के अधीन गठित माल और सेवा कर अपील अधिकरण अभिप्रेत है;

- (घ) "अध्यक्ष" से अधिनियम की धारा 110 के अधीन नियुक्त किया गया अपील अधिकरण का अध्यक्ष अभिप्रेत है;
 (ङ) "अनुसूची" से इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूचियां अभिप्रेत हैं।

(2) उन शब्दों और पदों के, जो इसमें प्रयुक्त हैं और इन नियमों में परिभाषित नहीं हैं, किंतु अधिनियम में परिभाषित हैं, वही अर्थ होंगे जो उस अधिनियम में हैं।

3. आवेद.- ये नियम इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची-1 के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

4. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स का स्तर: उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि -भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

6. नियुक्ति - अपील अधिकरण के सभी समूह "ग" कर्मचारियों की नियुक्ति नियुक्त प्राधिकारी द्वारा की जाएगी।

7. सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति के लिए प्रक्रिया.-नियुक्त प्राधिकारी, अपील अधिकरण में समूह "ग" कर्मचारियों के पदों के लिए और केंद्रीय सरकार, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, अधिकरणों और इस तरह के विनिश्चय के अनुसार पर्याप्त अनुभव रखने वाली एक मान्यताप्राप्त वृत्तिक अभिकरण के माध्यम से अखिल भारतीय आधार पर विज्ञापन द्वारा आवेदन को आमंत्रित करेगी।

8. प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति की प्रक्रिया.-नियुक्त प्राधिकारी व्यापक विज्ञापन के माध्यम से पदों को आमंत्रित करेगा जिसके अंतर्गत रोजगार समाचार में अनिवार्य रूप से प्रकाशन और संबंधित पदों के लिए अनुसूची-1 में विहित चयन समिति की सिफारिश के आधार पर चयन किया जाएगा।

9. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त कर्मचारियों का आमेलन.-(1) इन नियमों के उपबंधों में अंतर्विष्ट किसी बात के होते हुए, प्रतिनियुक्ति के आधार पर ऐसा नियुक्त किया गया व्यक्ति, जो इन नियमों में अधिकथित की गई अर्हताओं और अनुभव को पूर्ण करते हों और जिन्हें विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा उपयुक्त माना जाता है, उस शर्त के अधीन जो आमेलन के लिए उसके विकल्प पर ऐसे व्यक्ति का अनुभव हो, संबंधित ग्रेड में आमेलन के लिए पात्र होगा।

(2) ऐसा आमेलन इस शर्त के अधीन होगा कि उनके मूल विभाग या काडर नियंत्रण प्राधिकारियों के अधीन होगा और उन्हें अपील अधिकरण में समाहित किये जाने पर कोई आपत्ति नहीं होती है।

(3) उपनियम (1) में उल्लिखित कर्मचारियों की वरिष्ठता संबंधित पद पर उनके आमेलन की तारीख के प्रति निर्देश को अवधारित करेगी।

(4) एक बार जब ऐसे कर्मचारी आमेलन के लिए अपने विकल्प का प्रयोग करते हैं, वे इसके पश्चात् किसी बिंदु पर अपने मूल विभाग या काडर में वापस आने के लिए पात्र नहीं होंगे।

10. प्रोन्नति, पुष्टिकरण या प्रतिनियुक्ति के लिए समितियां.- (1) केन्द्रीय सरकार, अनुसूची-1 में यथाविहित विभागीय प्रोन्नति समिति, चयन समिति और पुष्टिकरण समिति का गठन करेगी।

(2) जहां अनुसूची-1 में यथाविहित उक्त समितियों का अध्यक्ष या सदस्य नहीं उपलब्ध है, केन्द्रीय सरकार, यथास्थिति, जो वह उचित समझे, संयुक्त सचिव के पद से अन्यून किसी व्यक्ति को समिति के अध्यक्ष या सदस्य के रूप में नाम निर्देशित करेगी।

(3) उपस्थिति समितियों के कोई दो सदस्य प्रत्येक बैठक के लिए कोरम का गठन करेंगे और समितियों का प्रत्येक विनिश्चय बैठक में उपस्थित सदस्यों की बहुमत के आधार पर किया जाएगा।

(4) समिति का अध्यक्ष, मतदान का प्रयोग नहीं करेगा तथा विनिश्चय से विरत होने के मामले में, समुचित निदेश के लिए केन्द्रीय सरकार को विनिर्दिष्ट किया जा सकता है।

(5) उक्त समितियों का कोई भी विनिश्चय उक्त समितियों के गठन में केवल किसी रिक्ति या त्रुटि के कारण अमान्य नहीं होगा।

11. सेवा की शर्तें.-(1) वेतन, भत्ते, छुट्टी और सेवा की अन्य शर्तों के मामले में, अपाल अधिकरण के समूह "ग" के कर्मचारियों की सेवा शर्तें, उन नियमों और विनियमों के अनुसार विनियमित की जाएंगी जो केंद्रीय सरकार के वेतन मैट्रिक्स में तत्स्थानी स्तर के कर्मचारियों पर लागू होती हैं।

(2) भविष्य निधि योजना, समूह बीमा या कोई अन्य बीमा स्कीम से संबंधित मामलों में सेवानिवृत्ति, पेंशन और सेवानिवृत्ति लाभ, प्रतिनियुक्ति के आधार पर काम करने वाले अधिकरण के कर्मचारी अपने मूल मंत्रालय या विभाग या संगठन में उन पर लागू सुसंगत नियमों द्वारा शासित होंगे।

(3) अपील अधिकरण, उनके वेतन से ऐसी स्कीम के लिए योगदान की वसूली करेगा और ब्याज की किसी भी हानि के संबंध में तुरंत ऋण देने वाले मंत्रालय या विभाग या संगठन को भेजे और अपील अधिकरण द्वारा उसका वहन किया जाएगा।

(4) अधिकरण के कर्मचारियों के पास मूल संगठन या इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची-2 में यथाविनिर्दिष्ट उनकी पात्रता के अनुसार चिकित्सा प्रसुविधाओं का लाभ उठाने का विकल्प होगा।

(5) अधिकरण के कर्मचारियों को रिक्ति के अधीन, या तो प्रधान पीठ में या चयन समिति के निदेश पर किन्हीं राज्य न्यायपीठों में तैनात किया जाएगा।

12. आवासन -अपील अधिकरण के कर्मचारियों के पास केंद्रीय सरकार द्वारा विहित दर के अनुसार भत्ते का दावा करने का विकल्प होगा जैसा कि केंद्रीय सरकार के वेतनमान के अनुरूप तत्स्थानी वेतन के कर्मचारियों को लागू होता हो :

परंतु वे मकान किराया भत्ते के लिए पात्र नहीं होंगे यदि उन्हें पात्र साधारण पूल की आवासन घोषित किया जाता है और उनके द्वारा आवंटित सरकारी आवास पर कब्जा कर लिया जाता है।

13. अनुशासनिक कार्यवाही - अपीलीय अधिकरण के समूह "ग" कर्मचारियों को वेतनमान में संबंधित स्तर के कर्मचारियों पर लागू नियमों और विनियमों के अनुसार उप कार्यवाही की जाएगी।

14. निरर्हता -वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है;

(क) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है!

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

15. सेवा की अन्य शर्तें.- अपील अधिकरण के समूह "ग" कर्मचारियों की सेवा की अन्य शर्तें, जिसके लिए इन नियमों में कोई विशिष्ट उपबंध या अपर्याप्त उपबंध प्रदान नहीं किया गया है, वह ऐसे नियमों और आदेशों के अनुसार है, जो समय-समय पर उनके कर्मचारियों पर लागू होते हैं।

16. शिथिल करने की शक्ति - जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा अपील अधिकरण के अध्यक्ष से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

17. व्यावृत्ति -इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों,

अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची-1

[नियम 3, 4 और 5 देखें]

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. आशुलिपिक ग्रेड- 2	128* (2024)* कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स (25500-81100 रु.) में स्तर-4	लागू नहीं होता	18 वर्ष से 27 वर्ष के बीच टिप्पण 1: केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार विभागीय अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा 40वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण 2: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी और न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, लद्दाख संघ राज्यक्षेत्र, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिवीक्षा अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से किसी विधा में डिग्री; और (ii) कौशल परीक्षण मानदंड: श्रुतलेख: 10 मिनट @80 डब्ल्यू.पी.एम. (अंग्रेज़ी)। प्रतिलेखन: कंप्यूटर पर 40 मिनट।	लागू नहीं होता	सीधी भर्ती के लिए दो वर्ष	लिखित परीक्षा और निर्धारित गति से अंग्रेजी शॉर्टहैंड में सीधी भर्ती कौशल परीक्षा के आधार पर सीधी भर्ती के लिए दो वर्ष, जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।

प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन किया जाएगा।	
(11)	
<p>प्रतिनियुक्ति:- केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र या स्वायत्त संगठन या कानूनी या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या न्यायालय या अधिकरण के अधिकारी:- क. (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करना; या (ii) ग्रेड में पांच वर्ष की नियमित सेवा के साथ सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में स्तर -3 में एक पद, या (iii) आठ वर्ष की नियमित सेवा के साथ सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में स्तर -2 में एक पद ग्रेड में नियमित सेवा. (ख) स्तंभ (7) में सीधी भर्ती के लिए आवश्यक शैक्षणिक अर्हता और विहित अनुभव रखने वाले। (ग) सीमा शुल्क, केंद्रीय उत्पाद शुल्क, सेवा कर या मूल्य वर्धित कर या राज्य कर या माल और सेवा कर विभाग में अनुभव को प्राथमिकता दी जा सकती है।</p> <p>टिप्पण 1: प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन / विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p>टिप्पण 3: प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2016 से पहले या सातवें केंद्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन संरचना को बढ़ाए जाने की तारीख से पहले नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा को सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में संबंधित स्तर पर प्रदान की गई सेवा माना जाएगा।</p>	

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थिति यों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
<p>चयन समिति(प्रतिनियुक्ति पर विचार करने के लिए) और पुष्टिकरण समिति(पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए) जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी</p> <p>1. अपील अधिकरण रजिस्ट्रार - अध्यक्ष</p> <p>2. सचिव का नामांकित व्यक्ति, राजस्व विभाग, वित्त मंत्रालय (अवर सचिव के पद से नीचे नहीं) सदस्य; और</p> <p>3. जीएसटीएटी के उप रजिस्ट्रार (अध्यक्ष, जीएसटीएटी द्वारा नामित) सदस्य।</p>	लागू नहीं होता

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. उच्च श्रेणी लिपिक	40* (2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स (2,5500रु. - 81100 रु.) में स्तर-4	अचयन	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिवीक्षा अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा,

प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन किया जाएगा।

(11)

प्रोन्नति:

ऐसा निम्न श्रेणी लिपिक जिसने सातवें वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स स्तर 2 में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पण 1: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो जहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

टिप्पण 2: प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2016 से पहले या सातवें केंद्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन संरचना को बढ़ाए जाने की तारीख से पहले नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा को सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में संबंधित स्तर पर प्रदान की गई सेवा माना जाएगा।

प्रतिनियुक्ति:

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र या स्वायत्त संगठन या कानूनी या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या न्यायालय या अधिकरण के अधिकारी:-

क. (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करना; या

(ii) ग्रेड में पांच वर्ष की नियमित सेवा के साथ सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में स्तर -3 में एक पद, या

(iii) आठ वर्ष की नियमित सेवा के साथ सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में स्तर -2 में एक पद ग्रेड में नियमित सेवा.

(ख) स्तंभ (7) में सीधी भर्ती के लिए आवश्यक शैक्षणिक अर्हता और विहित अनुभव रखने वाले।

(ग) सीमा शुल्क, केंद्रीय उत्पाद शुल्क, सेवा कर या मूल्य वर्धित कर या राज्य कर या माल और सेवा कर विभाग में अनुभव को प्राथमिकता दी जा सकती है।

टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/ विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 3 : प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 4 : प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 01 जनवरी, 2016 से पहले या सातवें केंद्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन संरचना को बढ़ाए जाने की तारीख से पहले नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा को सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स में संबंधित स्तर पर प्रदान की गई सेवा माना जाएगा।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थिति यों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) चयन समिति(प्रतिनियुक्ति पर विचार करने के लिए) और पुष्टिकरण समिति(पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए) जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी 1.अपील अधिकरण रजिस्ट्रार - अध्यक्ष 2. सचिव का नामांकित व्यक्ति, राजस्व विभाग, वित्त मंत्रालय (उप सचिव के पद से नीचे नहीं) सदस्य; और 3. जीएसटीएटी के उप रजिस्ट्रार (अध्यक्ष, जीएसटीएटी द्वारा नामित) सदस्य।	लागू नहीं होता

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. निम्न श्रेणी लिपिक	70* (2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स (19900रु. - 63200 रु.) में स्तर-2	लागू नहीं होता	18 वर्ष से 27 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार विभागीय अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा 40वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) टिप्पण : आयु सीमा निर्धारित करने के लिए अंतिम तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा नियत की जाएगी। (जहां भर्ती एसएससी के माध्यम से नहीं होती है, आयु सीमा निर्धारित करने के लिए अंतिम तारीख आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।)

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिवीक्षा अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से 12वीं कक्षा या समकक्ष अर्हता ; (ii) मैनुअल टाइपराइटर पर अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में	हाँ स्तंभ(10) में दर्शित विस्तार के लिए	दो वर्ष	(i) 85% एसएससी के माध्यम से सीधी भर्ती द्वारा। (जहां भर्ती एसएससी के माध्यम से नहीं होती है, वहां "एसएससी के माध्यम से" शब्द हटा दिए जाएं)। (ii) 10% रिक्तियां समूह में से 1800 रुपये के ग्रेड वेतन से भरी जाएंगी और जिनके पास 12वीं कक्षा उत्तीर्ण या समकक्ष अर्हता है और जिन्होंने ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा प्रदान की है, वे विभागीय अर्हता परीक्षा के

25 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति ई सीमा है या कंप्यूटर पर अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट या हिंदी में 30 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति। (35 शब्द प्रति मिनट और 30 शब्द प्रति मिनट औसतन 5 पर 10500 केडीपीएच/9000 केडीपीएच के अनुरूप हैं			आधार पर होंगे। परीक्षा के लिए पात्रता हेतु अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष है। (अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के लिए 50 वर्ष की आयु) टिप्पण:- यदि ऐसे कर्मचारियों की संख्या परीक्षा में अर्हता प्राप्त खंड (ii) के अधीन उपलब्ध रिक्तियों की संख्या से अधिक है कर्मचारियों की इतनी अधिक संख्या को बाद के वर्षों में उत्पन्न होने वाली रिक्तियों को भरने के लिए विचार किया जाएगा जिससे पहले की परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले कर्मचारियों पर बाद की परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले अभ्यर्थी से पहले विचार किया जाए। (iii) समूह ग के ऐसे कर्मचारियों जिनकी ग्रेड पे 1800.रु. वाले पदों पर तीन वर्ष की नियमित सेवा है 5% रिक्तियां वरिष्ठता-सह-फिटनेस के आधार पर भरी जाएंगी।
---	--	--	--

प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन किया जाएगा।
(11)
स्तंभ(10) में कथन के अनुसार

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) चयन समिति(प्रतिनियुक्ति पर विचार करने के लिए) और पुष्टिकरण समिति(पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए) जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी 1. अपील अधिकरण रजिस्ट्रार - अध्यक्ष 2. सचिव का नामांकित व्यक्ति, राजस्व विभाग, वित्त मंत्रालय (उप सचिव के पद से नीचे नहीं) सदस्य; और 3. जीएसटीएटी के उप रजिस्ट्रार (अध्यक्ष, जीएसटीएटी द्वारा नामित) सदस्य।	लागू नहीं होता

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.स्टाफ कार ड्राइवर	128* (2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स (19900रु. - 63200 रु.) में स्तर-2	लागू नहीं होता	18 वर्ष से 27 वर्ष के बीच टिप्पण 1: केंद्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष तक शिथिलनीय ।) टिप्पण 2: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में

					अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, लद्दाख संघ राज्यक्षेत्र, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।
--	--	--	--	--	---

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिवीक्षा अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
<p>आवश्यक</p> <p>1. दसवीं स्टेण्डर्ड पास</p> <p>2. मोटर कार के लिए वैध चालक अनुमति</p> <p>3. मोटर मशीन का ज्ञान और मोटर वाहन के छोटी मोटी गलतियों को ठीक करने में समर्थ</p> <p>4. न्यूनतम तीन वर्ष का मोटर कार चलाने का अनुभव</p> <p>वांछनीय:</p> <p>होमगार्ड या सिविल स्वयंसेवक के रूप में तीन वर्ष की सेवा</p> <p>टिप्पण 1: अनुभव संबंधी अर्हताएं, नियुक्त प्राधिकरण के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p>टिप्पण 2: अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति से संबंधित अभ्यर्थी के मामले में, यदि चयन के किसी भी चरण में, सक्षम प्राधिकारी का मानना है कि आरक्षित रिक्ति को भरने के लिए अनुभव वाले अभ्यर्थी की पर्याप्त संख्या उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>	लागू नहीं होता	सीधी भर्ती के लिए दो वर्ष	<p>प्रतिनियुक्ति या आमेसन जिसके न हो सकने पर मोटर कार चालन में वैकल्पिक टाइप परीक्षा और कौशल परीक्षा के आधार पर सीधी भर्ती द्वारा</p> <p>सशस्त्र बल कार्मिकों के लिए प्रतिनियुक्ति या पुर्ननियोजन</p>

प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेलन किया जाएगा।

(11)

प्रतिनियुक्ति या आमेलन :

केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्र या न्यायालय या अधिकरण के सातवें केंद्रीय वेतन आयोग के नियमित डिस्पैच राइडर या बहु कार्य कर्मचारीवृंद के वेतन मैट्रिक्स में स्तर -1 में से, जो स्तंभ संख्या (7) में उल्लिखित अर्हता और अनुभव को पूरा करते हैं।

भूतपूर्व सैनिकों के लिए प्रतिनियुक्ति और पुनर्नियोजन

सशस्त्र बल के ऐसे कर्मिकों के संबंध में भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवानिवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानांतरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और विहित अर्हताएं हैं। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के निबंधनों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से निर्मुक्त किया जाना है; तत्पश्चात उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने दिया जा सकता है।

टिप्पण: प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/ विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) चयन समिति(प्रतिनियुक्ति पर विचार करने के लिए) और पुष्टिकरण समिति(पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए) जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी 1. अपील अधिकरण रजिस्ट्रार - अध्यक्ष 2. सचिव का नामांकित व्यक्ति, राजस्व विभाग, वित्त मंत्रालय (अवर सचिव के पद से नीचे नहीं) सदस्य; और 3. जीएसटीएटी के उप रजिस्ट्रार (अध्यक्ष, जीएसटीएटी द्वारा नामित) सदस्य।	लागू नहीं होता

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स का स्तर	क्या चयन पद है अथवा गैर-चयन पद	आयु- सीधी भर्ती हेतु आयु सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5. बहु कार्य कर्मचारीवृंद	128* (2024) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित अनुसूचित	वेतन मैट्रिक्स (18000 रु. - 56900 रु.) में स्तर-1	लागू नहीं होता	18 वर्ष से 27 वर्ष के बीच टिप्पण 1: केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार विभागीय अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा 40 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण 2: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी और न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश,

					मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, सिक्किम, लद्दाख संघ राज्यक्षेत्र, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

सीधी भर्ती हेतु अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हता	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हता प्रोन्नति वाले मामले में लागू होगी।	परिवीक्षा अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति से अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों से भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(7)	(8)	(9)	(10)
किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से मत्रिकुलेशन	लागू नहीं होता	सीधे भर्ती के लिए दो वर्ष	सीधे भर्ती द्वारा

प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन द्वारा भर्ती के मामले में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति अथवा प्रतिनियुक्ति अथवा आमेसन किया जाएगा।
(11)
लागू नहीं होता

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
<p>विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) चयन समिति (प्रतिनियुक्ति पर विचार करने के लिए) और पुष्टिकरण समिति(पुष्टिकरण पर विचार करने के लिए) जो निम्नलिखित से मिल कर बनेगी</p> <p>1.अपील अधिकरण रजिस्ट्रार - अध्यक्ष</p> <p>2. सचिव का नामांकित व्यक्ति, राजस्व विभाग, वित्त मंत्रालय (उप सचिव/निदेशक के पद से नीचे नहीं) -सदस्य; और</p> <p>3. जीएसटीएटी के उप रजिस्ट्रार (अध्यक्ष, जीएसटीएटी द्वारा नामित) सदस्य।</p>	लागू नहीं होता

अनुसूची 2

नियम 11(4) देखे

चिकित्सा प्रसुविधा

1. आउटडोर चिकित्सा व्यय

(1) कर्मचारी स्वयं के लिए तथा कुटुंब के घोषित सदस्यों के लिए चिकित्सा प्रतिपूर्ति को प्राप्त करने के पात्र होंगे।

स्पष्टीकरण - इस खंड के प्रयोजन के लिए, “कुटुंब” के पद का वही अर्थ होगा जो केंद्रीय सेवा (चिकित्सा परिचर), नियम, 1944 में यथाअभिहित है।

- (2) वर्ष के दौरान आउटडोर चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति वास्तविक व्यय या 1 जनवरी के एक माह के वेतन (मूल वेतन + महंगाई भत्ता) जो भी कम हो, की सीमा में होगा।
- (3) दावा डाक्टर के दवा के पर्चे और उपचार के लिए कैश मीमो या बिल तथा दवाओं का विक्रय द्वारा डाक्टर द्वारा समर्थित होना चाहिए और वर्ष के दौरान वेतनवृद्धि या प्रोन्नति का जारी किया जाना 1 जनवरी के अनुसार प्रतिपूर्ति सीमा पर प्रभाव नहीं डालेगा।
- (4) वर्ष के दौरान तैनात किए गए कर्मचारियों के लिए, वार्षिक हकदारी पूर्व दर के आधार पर प्रतिबंधित होंगे।
- (5) आउटडोर उपचार अभिकरण द्वारा रखरखाव किए जाने वाले पैनल से प्राधिकृत चिकित्सा परिचर से किया जाएगा।

2. इनडोर उपचार

- (1) इनडोर उपचार के प्रयोजन के लिए, अधिकरण के कर्मचारी इस निमित्त अभिकरण द्वारा प्राधिकृत किसी अस्पताल से चिकित्सा उपचार के लिए हकदार होंगे, और इस प्रयोजन के लिए उपचार की लागत जिसके अंतर्गत अस्पताल प्रसुविधा, नर्सिंग होम प्रसुविधा भी है केंद्रीय सेवा (चिकित्सा परिचर) नियम, 1944 के उपबंधों के अनुसार होगी जैसा कि केंद्रीय सरकार के कर्मचारियों के समतुल्य वेतन के लिए लागू है।
- (2) उपरोक्त खंड (1) के प्रयोजन के लिए प्राधिकृत अस्पताल वही होंगे जो केंद्रीय सेवा (चिकित्सा परिचर) नियम, 1944 द्वारा विनियमित केंद्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए उपलब्ध है।
- (3) प्राधिकृत अस्पताल में उपचार तत्काल में प्राधिकृत चिकित्सा परिचर की सलाह पर लिया जा सकता है।

[फा. सं. ए-11/1/2024-सेस्टेट-डीओआर-डीओआर-भाग (1)]

बालसुब्रमणियन कृष्णमूर्ति, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

NOTIFICATION

New Delhi, the 21st June, 2024

G.S.R 340(E).—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Group “C” in the Goods and Services Tax Appellate Tribunal, namely:-

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Goods and Services Tax Appellate Tribunal (Recruitment, Salary and other Terms and Conditions of Service of Group “C” Employees) Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—(1) In these rules, unless the context otherwise requires, -

- a) "Act" means the Central Goods and Services, Act 2017 (12 of 2017);
- b) "Appointing Authority" means the Central Government or the Authority to whom the powers are delegated by the Central Government for making appointments of officers and employees in the Appellate Tribunal by a notification;
- c) "Appellate Tribunal or GSTAT" means the Goods and Services Tax Appellate Tribunal constituted under section 109 of the Act;
- d) "President" means the President of the Appellate Tribunal appointed under section 110 of the Act;

e) “Schedule” means the Schedules annexed to these rules.

(2) All the words and expressions used and not defined in these rules, but defined in the Act shall have the same meanings respectively assigned to them in the Act.

3. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule-I annexed to these rules.

4. Number of posts, classification and level in pay matrix.—The number of post of employees, their classification and level in pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of Schedule – I.

5. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating there to shall be as specified in columns (5) to (13) of Schedule-I.

6. Appointment.—Appointment of all the Group “C” employees of Appellate Tribunal shall be made by the Appointing Authority.

7. Procedure for appointment by direct recruitment.—Appointing Authority shall invite applications by advertisement on all India basis, for the posts of Group “C” employees in the Appellate Tribunal and shall process for making appointment, through a recognised professional agency having adequate experience in making recruitment in Central Government, Public Sector Undertakings, Tribunals and the like as decided by the Central Government.

8. Procedure for appointment on deputation basis.—The Appointing Authority shall invite applications for the posts through wide advertisement including publishing invariably in Employment News and selection shall be made on the basis of recommendation of the Selection Committee prescribed in Schedule-I for the respective posts.

9. Absorption of employees on appointment on deputation.—(1) Notwithstanding anything contained in the provisions of these rules, the persons appointed on deputation basis, who fulfill the qualifications and experience laid down in these rules and who are considered suitable by Departmental Promotion Committee, shall be eligible for absorption, in respective grade subject to the condition that such persons exercise their option for the absorption

(2) Such absorption shall also be subject to the condition that their parent departments or cadre controlling authorities do not have any objection to their being absorbed in the Appellate Tribunal.

(3) Seniority of employees mentioned in sub-rule (1) shall be determined with reference to the date of their absorption to the post concerned.

(4) Once such employees exercise their option for absorption, they shall not be eligible to return to their parent departments or cadre at any point thereafter.

10. Committees for promotion, confirmation or deputation.— (1) The Central Government shall constitute Departmental Promotion Committee, Selection Committee and Confirmation Committee as prescribed in Schedule-I.

(2) Where the Chairperson or Member of the said Committees as prescribed in Schedule-I is not available, the Central Government may nominate a person, not lower than the rank of Joint Secretary, as Chairperson or Member of the Committee, as the case may be, as it may deem appropriate.

(3) Any two Members of the Committees present shall constitute a quorum for any meeting and every decision of the Committees shall be based on majority of the Members present in the meeting.

(4) The Chairperson of the Committees shall not have a casting vote and in case of a tie in decision, the matter may be referred to the Central Government for appropriate directions.

(5) No decision of the said Committees shall be invalid merely by reason of any vacancy or defect in the constitution of the said Committees.

11. Conditions of service.—(1) The conditions of service of the Group “C” employees of the Appellate Tribunal in matters of pay, allowances, leave and other conditions of service shall be regulated in accordance with such rules and regulations as are for the time being applicable to employees of the corresponding level in pay matrix of the Central Government.

(2) In matters relating to Provident Fund Scheme, Group Insurance or any other Insurance Scheme, age of superannuation, pension and retirement benefits, the employees of the Tribunal working on deputation basis shall continue to be governed by the relevant rules as applicable to them in their parent Ministry or Department or organisation.

(3) The Appellate Tribunal shall recover contributions toward such schemes from their salary and remit the amount immediately to the lending Ministry or Department or organisation and any loss of interest on account of late remittance shall be borne by the Appellate Tribunal.

(4) The employees of the Tribunal shall have the option to avail medical facilities as per their entitlement in the parent organisation or as specified in Schedule-II annexed to these rules.

(5) The employees of the Tribunal shall be posted, subject to vacancy, either in the Principal Bench or any of the State Benches at the discretion of the Selection Committee.

12. Accommodation.—The employees of the Appellate Tribunal shall have the option of claiming House Rent Allowance in accordance with the rate prescribed by the Central Government as applicable to employees of the corresponding scales of pay of the Central Government:

Provided that they shall not be eligible for House Rent Allowance in case they are declared eligible for general pool residential accommodation and occupies such a Government accommodation allotted to them.

13. Disciplinary proceedings.—The Group “C” employees of the Appellate Tribunal shall be subject to disciplinary proceedings as per rules and regulations applicable to employees of the corresponding level in pay matrix of the Central Government.

14. Disqualification.—No person, -

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
 - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied the such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

15. Other conditions of service.—Other conditions of service of the Group “C” employees of the Appellate Tribunal, for which no specific provision or insufficient provision has been provided in these rules, shall be regulated in accordance with such rules and orders, as are, from time to time, applicable to employees of the corresponding level in pay matrix of pay of the Central Government stationed at those places.

16. Power to relax.— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, in consultation with the President of the Appellate Tribunal by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

17. Saving.—Nothing in these rules shall effect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedules Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the rules and orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE – I

[see rules 3, 4 and 5]

(1)

Name of post.	Number of post.	Classification	Level in pay matrix	Whether Selection post or non selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Stenographer Grade-II	128* (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group ‘C’ Non-Gazetted, Ministerial	Level-4 in the pay matrix (Rs.25500 - 81100)	Not applicable
Age limit for direct recruits			Educational and other	

	qualifications required for direct recruits
(6)	(7)
<p>Between 18 years and 27 years.</p> <p>Note 1: The upper age limit is relaxable for departmental candidate upto 40 years of age in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.</p> <p>Note 2: The crucial date for determining the age limit shall be closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Sikkim, Union territory of Ladakh, Lahual and Spiti Division and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.</p>	<p>(i) Degree in any discipline from a recognised University or Institute; and</p> <p>(ii) skill test norms: dictation: 10 minutes @ 80 w.p.m. (English). Transcription: 40 minutes on computer.</p>

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation /absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Two years for direct recruitment	Direct Recruitment on the basis of written examination and skill test in english shorthand at the prescribed speed, failing which by deputation.

In case of recruitment by promotion or deputation/absorption, grades from which promotion or deputation/absorption to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p>Deputation:-</p> <p>Officials of the Central Government or State Governments or Union territories or autonomous or statutory organisations or Public Sector Undertaking or Courts or Tribunals:-</p> <p>(a) (i) Holding analogous post on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) a post in level-3 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission with five years' regular service in the grade, or</p> <p>(iii) a post in level-2 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission with eight years' regular service in the grade.</p> <p>(b) possessing the essential educational qualification and experience prescribed for direct recruits in column (7).</p> <p>(c) Experience in customs, central excise, service tax or value added tax or state tax or goods and services tax department may be preferable.</p> <p>Note 1: The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held</p>	<p>Selection Committee (for considering deputation) and Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of:-</p> <p>1.Registrar of the Appellate Tribunal -Chairperson;</p> <p>2.Nominee of the Secretary, Department of Revenue, Ministry of Finance (not below the rank of Under Secretary) - Member; and</p> <p>3.Deputy Registrar of GSTAT (to be nominated by the President, GSTAT) - Member.</p>	Not Applicable

<p>immediately preceding this appointment shall ordinarily not exceed five years.</p> <p>Note 2: The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty eight years as on the closing date of receipt of applications.</p> <p>Note 3: For purposes of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 01st January, 2016 or the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding level in the pay matrix of the Seventh Central Pay Commission.</p>		
---	--	--

(2)

Name of post	Number of Post	Classification	Level in Pay Matrix	Whether selection post or non selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2. Upper Division Clerk	40* (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial	Level-4 (Rs.25500 - 81100)	Non selection

Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
(6)	(7)
Not applicable	Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	By Promotion, failing which by Deputation .

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p>Promotion:</p> <p>Lower Division Clerk with eight years regular service in level-2 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their senior would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is</p>	<p>Departmental Promotion Committee (for considering promotion), Selection Committee (for considering deputation) and Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrar of the Appellate Tribunal -Chairperson; 2. Nominee of the Secretary, Department of Revenue, Ministry 	Not Applicable

<p>less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Note 2: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2016 or the date from which the revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding level in the pay matrix of Seventh Central Pay Commission.</p> <p>Deputation:-</p> <p>Officials of the Central Government or State Governments or Union Territories or autonomous or statutory organisations or Public Sector Undertakings or Courts or Tribunals:-</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) a post in level-3 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission with five years' regular service in the grade, or</p> <p>(iii) a post in level-2 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission with eight years' regular service in the grade.</p> <p>(b) possessing the essential educational qualification and experience prescribed for direct recruits in column (7).</p> <p>(c) Experience in customs, central excise, service tax or value added tax or state tax or goods and services tax department may be preferable.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder grade who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment shall ordinarily not exceed five years.</p> <p>Note 3: The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty eight years as on the closing date of receipt of applications.</p> <p>Note 4: For purposes of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 01st January, 2016 or the date from which the</p>	<p>of Finance (not below the rank of Deputy Secretary/Director) -Member; and</p> <p>3. Deputy Registrar of GSTAT (to be nominated by the President, GSTAT) -Member.</p>	
--	---	--

revised pay structure based on the Seventh Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding level in the pay matrix of the Seventh Central Pay Commission.		
---	--	--

(3)

Name of post	Number of Post	Classification	Level in Pay Matrix	Whether selection post or non selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3. Lower Division Clerk	70* (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial	Level-2 (Rs.19900 - 63200)	Not applicable

Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
(6)	(7)
Between 18 years and 27 years of age (The upper age limit is relaxable for departmental candidate up to 40 years of age in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government) Note: The crucial date for determining the age limit shall be as fixed by the Staff Selection Commission. (Where recruitment is not through SSC, crucial date for determining the age limit shall be the last date for receipt of applications.)	(i) 12th Class or equivalent qualification from a recognised Board or University; (ii) A typing speed of 30 w.p.m in English or 25 w.p.m in Hindi on manual typewriter OR A typing speed of 35 w.p.m in English or 30 w.p.m in Hindi on computer. (35 w.p.m and 30 w.p.m correspond to 10500 KDPH/9000 KDPH on an average of 5 Key depression for each word)

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Yes, to the extent indicated in Col.(10).	Two Years	(i) 85 % by direct recruitment through SSC. (The words "through SSC" may be deleted, where recruitment is not through SSC). (ii) 10% of the vacancies shall be filled from amongst the Group C Staff in the Grade Pay of Rs. 1800 and who possess 12th Class pass or equivalent qualification and have rendered Three years regular service in the grade, on the basis of departmental qualifying examination. The maximum age limit for eligibility for examination is 45 years. (50 years of age for the SC or ST candidates) Note:- If more of such employees than the number of vacancies available under Clause (ii) qualified at the examination, such excess number of employees shall be considered for filling the vacancies arising in the subsequent years so that the employees qualifying at an earlier examination are considered before those who qualify at a later examination. (iii) 5% of the vacancies shall be filled on seniority-cum fitness basis from Group C employees who have Three years regular service in posts with the Grade Pay of Rs. 1800.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
As stated in Col.10	Departmental Promotion Committee (for considering promotion), Selection Committee (for considering deputation) and Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of:- <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrar of the Appellate Tribunal -Chairperson; 2. Nominee of the Secretary, Department of Revenue, Ministry of Finance (not below the rank of Deputy Secretary/Director) -Member; and 3. Deputy Registrar of GSTAT (to be nominated by the President, GSTAT) -Member. 	Not Applicable

(4)

Name of post	Number of Post	Classification	Level in Pay Matrix	Whether selection post or non selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4. Staff Car Driver	128* (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-2 (Rs.19900 - 63200)	Not applicable

Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
(6)	(7)
<p>Between 18 and 27 years of age.</p> <p>Note 1: Relaxable for Government Servant upto 40 years of age in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.</p> <p>Note 2: The crucial date for determining the age limit shall be closing date for receipt of applications except for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Sikkim, Union Territory of Ladakh, Lahual and Spiti Division and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.</p>	<p>Essential:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A pass in the 10th standard. 2. Possessing a valid driving licence for motor cars. 3. Knowledge of motor mechanism and be capable of removing minor defects in motor vehicle. 4. Experience of driving of a motor car for at least three years. <p>Desirable:</p> <p>Three years' service as Home Guard or Civil Volunteer.</p> <p>Note 1: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority.</p> <p>Note 2: In the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates with requisite experience is not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.</p>

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Two years for direct recruitment	Deputation or absorption failing which by Direct Recruitment on the basis of objective type test and skill test in driving motor car. For Armed Forces Personnel: Deputation or re-employment.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p>Deputation or Absorption:</p> <p>From amongst the regular Despatch Rider or Multi-Tasking Staff in level-1 in pay matrix of Seventh Central Pay Commission employees of the Central or State Governments or Union Territories or Courts or Tribunals who fulfil the qualification and experience mentioned in column no. (7).</p> <p>Deputation or re-employment for Armed Forces Personnel:</p> <p>The Armed Forces Personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within a period of one year and having the requisite experience and qualifications prescribed shall also be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces; thereafter they may be continued on re-employment.</p> <p>Note: The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation or absorption shall be 'Not exceeding 56 years' as on the closing date of receipt of applications.</p>	<p>Departmental Selection Committee (for considering deputation) and Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) consisting of:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registrar of the Appellate Tribunal -Chairperson; 2. Nominee of the Secretary, Department of Revenue, Ministry of Finance (not below the rank of Under Secretary) - Member; and 3. Deputy Registrar of GSTAT (to be nominated by the President, GSTAT)-Member. 	Not Applicable

(5)

Name of post	Number of Post	Classification	Level in Pay Matrix	Whether selection post or non selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5. Multi Tasking Staff	128* (2024) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-1 (Rs.18000 - 56900)	Not applicable

Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
(6)	(7)
Between 18 years and 25 years of age. Note 1: The upper age limit is relaxable for departmental candidate upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government. Note 2: The crucial date for determining the age limit shall be closing date for receipt of applications from the candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Sikkim, Union territory of Ladakh, Lahual and Spiti Division and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.	Matriculation pass or equivalent from a recognised board.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Two years for direct recruitment	By direct recruitment

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
Not applicable	Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of:- 1. Registrar of the Appellate Tribunal -Chairperson; 2. Nominee of the Secretary, Department of Revenue, Ministry of Finance (not below the rank of Deputy Secretary/ Director) -Member; and	Not Applicable

	3. Deputy Registrar of GSTAT (to be nominated by the President, GSTAT) - Member.	
--	--	--

SCHEDULE-II**[See rule 11 (4)]****MEDICAL FACILITIES****1. Outdoor Medical expenses-**

(1) Employees shall be eligible to get medical reimbursement for self and declared members of family.

Explanation.— For the purpose of this clause, the expression —“family” has the same meaning as assigned to it in the Central Services (Medical Attendance) Rules, 1944.

(2) The reimbursement of outdoor medical expenses during the year shall be limited to the actual expenses or one month's pay on the 1st January of the year (Basic pay + Dearness Allowance) whichever is less.

(3) The claim should be supported by doctor's prescription and the original cash memos or bills for treatment by the doctor and purchase of medicines and the release of increment or promotion during the year shall not affect the reimbursement limit as on the 1st January.

(4) For the employees joining during the year, the annual entitlement shall be restricted on pro-rata basis.

(5) The outdoor treatment shall be taken from the authorised medical attendants from the panel to be maintained by the Tribunal.

2. Indoor treatment.-

(1) For the purpose of indoor treatment, employees of the Tribunal shall be entitled for medical treatment at hospitals authorised by the Tribunal in this behalf, and for this purpose, the cost of treatment including hospital accommodation, nursing home facility shall be as per the provisions of the Central Services (Medical Attendance) Rules, 1944 as applicable to the Central Government employees drawing equivalent pay.

(2) The authorised hospitals for the purpose of clause (1) above shall be the same as are available to the Central Government employees regulated by Central Services (Medical Attendance) Rules, 1944.

(3) Treatment at authorised hospitals may be taken on the advice of the authorised medical attendants only in emergency.

[F. No. A-11/1/2024-CESTAT-DOR-DOR-Part(1)]

BALASUBRAMANIAN KRISHNAMURTHY, Jt. Secy.